



Referat fra møde i Kontakt- og Udviklings Ø-rådet

Dato: 14.maj 2020 kl. 19.00

Sted: Månen

Deltagere

Formand Vibeke Møller Jensen (VMJ)

Laura Zafnes (LZ)

Anne Marie Koefoed (AMK)

Sus From Anker (SFA)

Administrator Jens Peter Koefoed (JPK)

Jacob Uno Pescettini (JUP)

Souschef Ejvind Povlsgaard Jensen - afbud

1. Godkendelse af dagsorden

AMK: Foreslog at punkt 6 udgår, da spørgsmålet beroede på forkert grundlag.
Godkendt

2. Meddelelser fra formanden/VMJ

Orienterede om, at VMJ af ministeriet er blevet tilbudt at forlænge aftalen om at være formand, så det gælder til og med 2021. VMJ har takket ja, og er glad for også kunne være på posten, når den nye administrator tiltræder.

3. Administrationen orienterer/JPK

Personalesituationen

JPK oplyste, at Oliver fratræder stillingen som grønt mand 15/5 og rejser fra øen med udgangen af maj. Dertil kommer, at det ikke er lykket at finde en ny til stillingen som fæstningsmedarbejder, der har været slået op de sidste måneder. Administrationen skal derfor på den igen med at slå stillingerne som fæstningsmedarbejder og grønt mand op igen. De vil blive slået op i uge 21 med ansøgningsfrist 15/6 og med tiltrædelse 1/9.

Derudover er det jo offentliggjort, at stillingen som administrator skal besættes med en ny pr. 1/1-2021 og souschefens stilling med ny pr. 1/10, da JPK og Ejvind har meddelt, at de stopper hhv. 31/12 og 30/9.

Så der kommer til at være mange ansættelsesforløb og –udvalg, som skal køre og arbejde henover sommeren.

JPK har brug for øbo-repræsentanter, som kan sidde i ansættelsesudvalgene til souschef, fæstningsmedarbejder og grønt mand og bad ørådet om at hjælpe ved enten selv at melde sig, eller ved at få andre øboere til at melde sig.

JPK afsluttede med at orientere om, at der er fundet vikar for Louise i perioden 1/8-2020 til 30/6-2021, når Louise starter som naturvejleder pr. 1/8-2020. Det er et par, som skal dele stillingen. De hedder Ida og Teitur og er to unge nyuddannede lærere.

Corona – genåbning

JPK indledte med at fortælle, at Christiansø lægger sig i slipstrømmen af de nationale udmeldinger for genåbninger.

Kro, gæstgiveri og hotel åbner 18/5. Kiosken forbliver indtil videre lukket.

Logier under administrationen åbnes helt op pr. 18/5.

Museerne i de to tårne åbner 8/6, og åbningsudstillingen med Anders Brinch og Silas



Inoue har åbningsdag lørdag 13/6.

Christiansøfarten har meddelt, at de for at reducere omkostningerne fra 25/5 og indtil videre frem til 8/6 ikke sejler afgangene kl. 15.00 fra Gudhjem og kl. 16.15 fra Christiansø, som det ellers var planlagt i sejlplanen. Dette er koordineret med JPK og kroen. Christiansøfarten vil løbende evaluere situationen.

Biblioteket åbner 18/5, dog kun på "gammeldags" måde dvs. med betjent åbningstid mandag og torsdag kl. 15-17. Indvielse af det selvbetjente åbne bibliotek, som teknisk er klar, vil først ske, når Corona-reglerne tillader det.

Der har været forespørgsler på, om Trim må åbne. Det må det ikke før tidligst i august, da det går under kategorien "træningscenter". Det er dog muligt at få adgang til Trim, hvis man har et genoptræningsforløb, som er visiteret via læge.

Da den ene ejer af Butik Lighthouse jo flytter fra øen i august, fandt JPK anledning til at repetere det på tidligere ørådsmøder udmeldte omkring Lighthouse. Det er aftalt, at når Butik Lighthouse kontrakt udløber i 2020, skal være en budrunde, hvor øboer og budgivere udefra kan byde ind med et koncept, som kan understøtte turismestrategien og varetage turistinformationen.

JPK vil udarbejde materiale hertil og fremlægge de kommende to ørådsmøder, således at budrunde kan være afsluttet, og ny bruger af Lighthouse kan være fundet, inden udgangen af oktober 2020.

JPK orienterede om, at hjemmesiden er blevet oversat til engelsk og tysk og blot afventer den sidste korrekturlæsning, før den bliver åbnet op.

JPK sluttede med at fortælle, at brugerundersøgelse af turismemønsteret efter aftale med CRT og LAG Bornholm er blevet udskudt til 2021, da datagrundlaget dvs. turismemønsteret ikke vil være repræsentativt i 2020 pga. Corona

4. Orientering om ansættelsesprocedure vedr. ny administrator /VMJ

VMJ gennemgik procedure for ansættelsen af ny administrator og understregede, at man er ude i god tid, så der i ro og mag kan findes en afløser for JPK.

Der er ansøgningsfrist 30/5

1. samtale afholdes i uge 25

2. samtale afholdes i uge 33-34

Herefter udvælges den endelige kandidat og kontraktforhandlinger igangsættes.

Fra øen er følgende udpegede til ansættelsesudvalget: VMJ (formand for ørådet), Erik Christensen (TR - medarbejderrepræsentant), Charlotte Buch (ledelsesrepræsentant – repræsentant for skolen).

Derudover sidder Trine Kristiansen og Brian Roth fra ministeriet, samt en HR-repræsentant fra personalestyrelsen i ansættelsesudvalget.

5. Valg af ø-bo repræsentant til ansættelsesudvalget /VMJ

VMJ indledte med at fortælle, at der også skal findes en repræsentant for øboerne til ansættelsesudvalget for ny administrator, og spurgte om der var nogen forslag.

JUP foreslog Rikke Hansen, hvilket blev bakket op af SFA og LJZ.

AMK stillede sig selv til rådighed.

Efter en kort drøftelse, kunne VMJ konkludere, at der var opbakning til Rikke. Vibeke vil kontakte Rikke.



6. Årsopgørelse vedr. el/varme/ AMK

Udgik

7. Naturpleje – plejeplaner/instrukser for buske, edderfugle, græs sjældne planter/AMK

AMK ville gerne høre, hvordan administrationen sikrer, at mandskabet – særligt grønt manden – instrueres om den grønne pleje. Der tænkes særligt på at tage hensyn til edderfugle og reliktpanter, da det kan være svært at vide, når man er ny. AMK foreslog at man inddrog øboere til at dokumentere og rådgive, så der ikke skete u hensigtsmæssige indgreb i naturen.

JPK svarede, at der ligger et godt og sikkert udgangspunkt i drifts- og plejeplanen, som har været behandlet på tidligere ørådsmøder og ligger på hjemmesiden. Det er det styrende værktøj for souschefen, som har det ledelsesmæssige ansvar for den grønne pleje og som skal udarbejde arbejdsplaner jf. drifts- og plejeplanen.

JPK medgav, at de mange skift på grøn mandstillingen ikke er befordrende for kontinuiteten og at det kan være svært at som ny at gå i gang med opgaven.

JPK er åben over for at få hjælp at øboere til at dokumentere f.eks. reder ved fotos, men kan ikke lige nu administrativt håndtere at få dokumentation indsendt, men vil se på, hvordan det kan gøres bedre i fremtiden.

8. Punkter fra SFA (vedhæftet nærmere indhold)

Efeu

SFA foreslog, at der bliver gjort fælles front for at få bekæmpet efeu. Ørådet og JPK bakkede op. JPK anerkendte at det er et problem, og at administrationen har det overordnede ansvar for at løse det. Så administrationen bakker op og vil udfærdige opslag til tavlerne, postkasser, dueslag mv., hvor øboere, hytteboere og administration opfordres til i fælles skab gøre en indsats for at bekæmpe efeu i 2020.

Møllehuset

SFA spurgte til status på Møllehuset og frembragte på vegne af en anden øbo et forslag om, at Møllehuset kunne bruges på samme måde som Hestehytten.

JPK oplyste, at Christiansø Feltstation har en almindelig lejekontrakt på Møllehuset, så her gælder lejeloven. Administrationen er i god dialog med Christiansø Feltstation om den fremtidige brug af Møllehuset. De har nogle tanker, som flugter rigtigt fint med turismestrategien og vores status som naturpark. Det er aftalt, at der skal nedsættes en projektgruppe, som i 2020 skal kikke på Møllehuset fremtid. Udover JPK vil Louise deltage som naturvejleder. Derudover kan det komme på tale at tage en repræsentant for øboerne med.

JPK understregede, at det er administrationens hensigt, at Møllehuset fortsat skal være ramme for naturformidling og –forskning.

Principper i forbindelse med totalreovering

SFA spurgte om baggrunden for beslutninger om antal toiletter ifm. reoveringer. JPK redegjorde for, at dette var fremkommet på interne drøftelser i ledelsen og håndværkergruppen. Dog har princippet om at lave bad/toilet i stueplan ifm. reoveringer været behandlet på ørådsmøder.



JPK oplyste, at nedenstående principper fremover vil være indskrevet i ledelses- og forvaltningspraksis for Christiansø Administration.

1. I mindre lejemål beregnet til 1-2 personer i husstanden etableres der et toilet/badeværelse.
2. I større lejemål beregnet til en familie på 3 eller flere personer i husstanden etableres der et toilet/badeværelse og der kan derudover etableres yderligere et toilet.
3. I lejemål, hvor der indgår stueplan, skal toilet/badeværelse placeres i stueplan for at fremtidssikre, at der på Christiansø er lejemål, som kan bruges af ældre og andre med nedsat mobilitet, herunder give tilfredsstillende arbejdsbetingelser for hjemmepleje m.v.

Parkering i Gudhjem

Der var en drøftelse af mulighederne for at fremme øboerne adgang til at erhverve P-licens i Gudhjem, idet JPK oplyste, at det ikke var lykket at komme igennem med sagen på administrativt niveau.

Det blev besluttet, at LJZ vil lave en optælling/meningsmåling blandt bilejerne på øen for at afdække det reelle behov. JPK foreslog, at man også afdækker, om der er øboere/bilejere, som har et særligt behov f.eks. ved at være gangbesværede.

VMJ vil kontakte Gudhjem By & Mindeforening og/eller BRK, når undersøgelsen er klar. Alle bilejere, som vil være interesserede i erhverve p-licens, bedes kontakte Laura.

Købmandsbutikken fremtidssikring for lokal handel på Øen

SFA: Vi bør handle mere og støtte købmanden. Kan købmanden/forpagter indkalde til et dialogmøde?

AMK: Nethandel er en stor konkurrent. Kan vi få sat gang i en proces, som sikrer, at vi også har en købmand i fremtiden?

Der fulgte herefter en drøftelse af mulighederne.

Det blev besluttet, at ørådet vil kontakte forpagter/købmand for at lave et fælles dialogmøde i starten af juni. LJZ meldte sig som ørådets repræsentant og vil tage dialogen med købmand/forpagter.

9. Kunstnerrefugie /JUP/SFA

JUP og SFA fremlagde forslag, om at udbyde ledige lejemål udenfor højsæsonen til kunstnere for et beskedent beløb. Der skal altså ikke udpeges et fast bolig, men tages, hvad der er ledigt. SFA har drøftet mulighederne med Peter Riis fra Kunst og Kulturrådet.

AMK støttede forslag herunder, at der ikke udpeges en fast bolig, da det vil reducere mængden af ledige boliger og fleksibiliteten ift. boliger. JPK støttede AMK i dette. AMK foreslog, at det også kunne være en kombination med et af de logier, som er stillet til rådighed for kroen.

JPK bifaldt forslaget og oplyste, at det vil kunne igangsættes fra efteråret 2020, men at der skal komme et oplæg.

JUP meldte sig som tovholder og kontakter administrationen med et oplæg.



10. Mødedatoer

Næste møde blev flyttet til mandag 22/6 kl. 17 med efterfølgende grill i Hvide Hus.

Ørådsmøder derefter: 20/8 – 21/10 - 20/10

Stormøde: 11/11

11. Evt.

SFA havde spørgsmål til den mail om affaldshåndtering, som Ejvind havde udsendt i slutningen af april. Der var lidt forvirring om budskabet og hvorfor genbrugscontainer ikke blev nævnt. JPK kunne ikke svare på stående fod, og vil kikke på det til næste møde.

SFA: Kan administratoren oplyse, hvornår han er bortrejst på ferie, så man kan planlægge møder med ham? JPK: Ja, jeg vil fremover oplyse, hvornår jeg er bortrejst på ferie.

AMK spurgte, hvornår madpakkerummet i Salteriet åbner. JPK: 8/6

AMK spurgte til fremtiden for Maimanns hytte, hvor lejemålet ophører i år. JPK oplyste, at administration under inddragelse af ørådet skal tage stilling til den fremtidige anvendelse senest på ørådsmødet i august

LJZ spurgte til mulighed for at udpege ryger og ikke-rygerlejligheder, så man kan adskille rygere for ikke-rygere fra hinanden f.eks. i opgangene.

JPK svarede, at det vil være stort set umuligt at gennemføre i praksis, da fleksibiliteten er så lille. Muligheden for at indføre generel ikke-ryger politik i lejemålene blev kort drøftet.